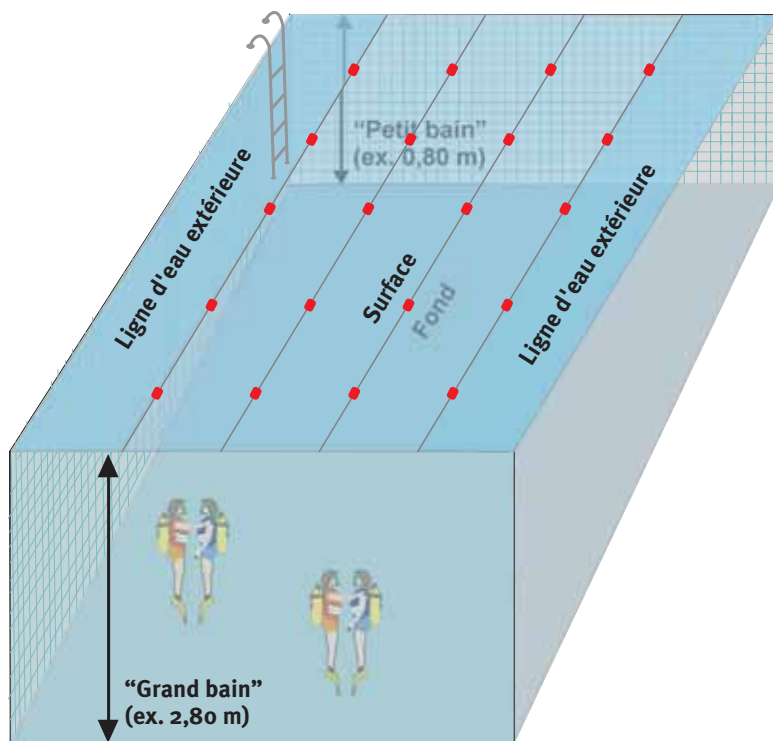




Présentation schématique d'un bassin



- Vous devez également veiller à ce que le matériel non utilisé soit correctement rangé autour du bassin, à un endroit où il ne gêne pas. Veillez également à ce que les blocs soient déposés sur des tapis afin qu'ils n'endommagent pas le carrelage de la piscine.

Fi

GC 1

GC 2

GC 3

GC 4

Gestion du temps

Pour une bonne entente avec l'organisme qui vous prête ou loue la piscine (ex. mairie), vous devez veiller à ce que vos plongeurs :

- ne pénètrent pas plus tôt que prévu sur le bassin ;
- ne partent pas plus tard que prévu (prévoir de mettre fin à la séance 15 minutes avant la fin du créneau horaire).

De plus, vous devez veiller aux différentes rotations des groupes de travail (ateliers,

et éventuellement le rappeler aux différents moniteurs, afin que tous les élèves soient traités à égalité (exemple, 45 min PMT et 45 min scaphandre).

Gestion des ressources

Cette partie est la plus délicate. Elle consiste à affecter au mieux les ressources disponibles afin de permettre à chaque groupe de réaliser la séance prévue et **faire que chaque élève soit le plus actif possible.**

Vous devez prendre en compte :

- les encadrants disponibles, sachant qu'au moins l'un d'eux doit assurer la sécurité en surface ;
- le nombre d'élèves présents ;
- le niveau de chacun des élèves sachant que tous n'ont pas la même assiduité aux